

Администрация Городского округа Подольск
Комитет по образованию Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»

Система работы над ошибками на уроках русского языка

Подготовила: Макурова Л.В.

Подольск, 2024

Никто не станет спорить, что работа над ошибками необходима, так как это важный этап формирования орфографических умений учащихся. Но традиционная работа над ошибками приносит мало пользы. Чтобы исправить положение и получить результат, надо было искать выход из создавшегося положения. Пришлось найти, прочитать и проработать массу методической литературы, прежде чем сложилась система работы над ошибками, которая позволяла получить более высокий результат.

Учет слов с орфографическими ошибками из работ учащихся

Работа над ошибками проводится на основе закрепления условий выбора орфограмм, правописание которых не усвоено учащимися, и усвоения правописания слов, в которых были допущены ошибки. Для работы в первом направлении необходимо знать виды орфограмм, не усвоенные школьниками, во втором - иметь списки слов, затруднивших их. Работа над ошибками в отдельных словах требует их учета учителем.

В методике орфографии имеется два подхода к их регистрации: общеклассные и индивидуальные ошибки учитывает учитель в особой тетради; общеклассные ошибки учитывает учитель, а индивидуальные - сами учащиеся. Опыт работы школы показывает, что второй подход экономнее и эффективнее. Он обеспечивает большую результативность.

Учет учителем общеклассных затруднений школьников. Его форма и объем зависят от видов выполненных учащимися письменных работ. Для всех случаев учета во всех классах, где работает учитель, целесообразно иметь специальную тетрадь, куда заносятся списки слов, в которых школьники допустили ошибки. Для регистрации слов с ошибками из обучающих упражнений, выполненных в рабочих тетрадях № 1 и 2, в учетной тетради отводятся отдельные страницы, на которых вверху пишется число, тема урока, вид работы. Техника учета заключается в следующем: берется проверенная учителем тетрадь слабого ученика, из нее столбиком записываются слова с ошибками; после проверки очередных работ учитель, во-первых, дополняет, если потребуется, слова с ошибками, во-вторых, отмечает каким-либо знаком количество учащихся, допустивших данную ошибку. В конце страницы желательно записать фамилии учащихся, допустивших большое количество ошибок. В результате такого анализа учитель получает ясную картину текущих орфографических затруднений школьников: словник с указанием частотности каждой ошибки. Учет ошибок, допущенных детьми в контрольных диктантах, изложениях и сочинениях, в силу обобщающего характера этих видов работ организуется по-другому. Он требует одновременной группировки. Наиболее простой ее формой может служить тип орфограммы и место ее в слове. Для регистрации слов с ошибками требуются две страницы (разворот тетради).

Вверху надписывается число, когда проводилась работа, ее вид и название. Обе страницы делятся на несколько граф, по количеству орфограмм, проверяемых в данном виде работы. Заполнение этих граф учетной тетради целесообразно начать с выписывания слов с ошибками из проверенной работы слабого ученика. При проверке остальных тетрадей учитель пополняет словник, а также обозначает количество ошибок, допущенных учащимися в записанных словах.

Заполненный учетный лист дает ясную картину уровня усвоения орфограмм, проверяемых в данный момент. Для полноты сведений об орфографической грамотности учащихся полезно на учетном листе указать количество разных отметок, количество работ с одной, двумя и т.д. ошибками. Учет учащимися слов, в которых были допущены орфографические ошибки. Учет таких слов носит индивидуальный характер. Получив проверенную учителем работу, каждый учащийся выписывает в исправленном виде слова либо в тетрадях № 1 или 2 (если это ошибки в классной или домашней работе), либо в особой тетради "Мои ошибки" (если это ошибки в диктанте, сочинении или изложении). В тетрадях № 1 и 2 регистрируемые слова целесообразно записывать столбиком на полях, заключив их в рамку, чтобы словник был заметен: к нему школьники будут в дальнейшем обращаться неоднократно.

Работа над орфографическими ошибками на уроке

Работа над ошибками предполагает их объяснение, исправление и закрепление правильного написания слов. В зависимости от видов работы различают три методики организации исправления ошибок и закрепления орфографической нормы. Организация работы над орфографическими ошибками в обучающих упражнениях. Данный вид работы над ошибками проводится попутно с изучением новой темы после каждой проверки тетрадей. В начале урока сообщаются результаты выполнения самостоятельного упражнения. Школьники озаглавливают свою работу: Работа над ошибками. Затем ошибки исправляются, слова в исправленном виде записываются столбиком; вставленные орфограммы подчеркиваются, а записанные слова заключаются в рамку. Далее учащиеся еще раз записывают эти слова в строку и обозначают в них условия выбора вставленных орфограмм на месте ошибок. В процессе закрепления новой темы используются слова, в которых были ошибки, для различных видов обучающих работ.

Организация работы над орфографическими ошибками в контрольных диктантах

Она проводится на специальном уроке, который начинается с объявления темы и ее записи. Учитель, сообщив результаты контрольного диктанта, раздает тетради, в которых учащиеся под руководством преподавателя исправляют допущенные ошибки, выписывают их в исправленном виде в тетради для контрольных работ, подчеркивая вставленную орфограмму и обозначая морфему, в которой она находится. Затем учащиеся приступают к учету исправленных слов для дальнейшей индивидуальной работы. Запись слов производится в тетради «Мои ошибки». В словах выделяются орфограммы и обозначаются части слов, в которых они находятся. Остальная часть работы над ошибками проводится в тетради для контрольных диктантов. Необходимо при этом иметь в виду следующее: обязательно графически обозначать условия выбора орфограмм на месте допущенных ошибок.

Организация работы над орфографическими ошибками

в изложениях и сочинениях

Специальный урок вмещает только работу над ошибками в содержании и языковом оформлении. Работа над орфографическими ошибками в этих условиях заключается в следующих действиях учителя и учащихся: - учитель сообщает общие сведения об орфографической грамотности учащихся; - учащиеся исправляют свои ошибки и выписывают их в исправленном виде в тетрадь «Мои ошибки» (целесообразно столбиком), подчеркивают орфограммы на месте ошибок и обозначают морфемы, в которых они находятся. Дети, получившие за работу «5», работают по индивидуальным карточкам (обычно это упражнения повышенной трудности), пока все остальные работают над своими ошибками. Объяснение и закрепление правильного написания слов, в которых были допущены ошибки, переносятся на очередные обучающие уроки по грамматике; на каждом из них проводится комплекс работ над одним видом орфограмм. Таким образом, учитель поработает над 5-6 видами орфограмм, наиболее затруднивших школьников. Слова с закрепляемыми орфограммами будут одновременно служить лексическим материалом для изучения новой темы.

Учащиеся могут неоднократно допускать ошибки в одних и тех же словах в течение длительного времени, поэтому следует вновь и вновь обращаться к ним на уроках, используя при составлении поурочных планов слова из учетных листов общеклассных ошибок. Слова из индивидуальных учетных листов учащихся (списки слов в рабочих тетрадях и в тетради "Мои ошибки") используются при опросе детей (выясняется, как они усвоили правописание тех или иных слов). Из общеклассных словников, собранных учителем при проверке тетрадей, готовятся словарные диктанты - обучающие и контрольные. Регулярное обращение к трудным словам невольно заставляет учащихся систематически заглядывать в свои записи для заучивания написания этих слов. На основе индивидуальных учетных листов выполняются такие, например, упражнения: письмо по памяти трудных слов; образование разных форм слов, словосочетаний и предложений на основе трудных слов; составление индивидуальных алфавитных списков трудных слов из ряда отдельных словников (на определенном этапе - в конце изучения темы, в конце четверти, полугодия, учебного года и т. д.).

ПАМЯТКА

КАК РАБОТАТЬ НАД ОШИБКАМИ

(ПОМНИ! Работу над ошибками выполняют каждый день!)

1. Большая буква в начале предложения

Выпиши предложение, подчеркни первую букву. Например: Сильный ветер сорвал листья с деревьев.

2. Точка, вопросительный и восклицательный знаки в конце предложения.

Выпиши предложение. Поставь в конце предложения нужный знак. Например: Москва – столица нашей Родины.

3. Слог.

Раздели слова на слоги. Делай так: У – чи – тель

4. Перенос слова.

Раздели слово на слоги для переноса: Оси – на

5. Мягкий знак на конце слова.

Выпиши слово, в котором допущена ошибка, правильно. Подчеркни мягкий знак и согласную перед ним. Запиши ещё 2 слова на это правило. Например: окунь, рысь, уголь.

6. Мягкий знак в середине слова.

Выпиши слово, в котором допущена ошибка, правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило.

Например: мальчик, школьник, коньки.

7. Гласные после шипящих.

Выпишите слово, в котором допущена ошибка, правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило.

8. Сочетания чк-чн.

Выпиши слово, в котором допущена ошибка, правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило. Например: девочка, ночка.

9. Безударная гласная в слове, проверяемая ударением.

Выпиши слово. Поставь ударение. Выдели безударную гласную и проверь её ударной. Выдели корень.

Делай так: волна, волны

10. Безударная гласная в слове, не проверяемая ударением (словарное слово).

Выпиши слово, в котором была допущена ошибка, правильно. Поставь знак ударения и выдели гласную, которую надо запомнить. Напиши это слово 3 раза.

Запомни, как оно пишется: ребята, ребята, ребята.

11. Парные звонкие и глухие согласные (сомнительные согласные).

Выпиши слово правильно. Выдели сомнительную согласную. Подбери проверочное слово.

Делай так: мороз – морозы, глазки – глаза, дуб – дубок.

12. Большая буква в именах, отчествах и фамилиях.

Выпиши слово правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило. Например: Таня, Саша, Андрей.

13. Большая буква в кличках животных.

Выпиши слово правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило. Например: Мурка, Зорька, Пушок.

14. **Большая буква в названиях стран, городов, деревень, улиц, рек.**

Выпиши слово правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило.

Например: река Угра, Австралия, Куликовская улица, деревня Простоквашино.

15. **Разделительный мягкий знак (ь).**

Выпиши слово правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило. Например: вьюга, обезьяна, деревья, воробьи.

16. **Двойные согласные в слове.**

Выпиши слово правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило. Раздели все слова для переноса:

группа, рассказ, коллектив

груп-па, рас-сказ, кол-лектив

17. Разбор предложения по членам.

Выпиши предложение. Подчеркни главные члены. Выпиши словосочетания с вопросами. Делай так:

Утренняя роса покрывала траву.

роса (какая?) утренняя

покрывала (что?) траву

18. **Состав слова.**

Выпиши слово. Разбери его по составу, придумай и запиши слово такой же конструкции. Делай так: поездка, походка

19. **Правописание непроизносимых согласных.**

Выпиши слово. Подбери к нему родственные слова. Выдели корень. Подчеркни проверочные слова.

звёздный (звезда, звёздочка)

20. **Гласные и согласные в приставках.**

Выпиши слово правильно и выдели в нём приставку. Запиши ещё 2-3 слова с этой же приставкой.

Например: полетели, побежали, поддержали.

21. **Правописание приставки со словом.**

Выпиши слово. Выдели приставку. Образуй от этого слова родственные слова с разными приставками.

Например: заехал, уехал, приехал, переехал.

22. **Правописание суффиксов.**

Выпиши правильно, выдели суффикс, запиши ещё три слова с этим суффиксом.

23. **Правописание предлога со словом.**

Из предложения, в котором допущена ошибка, выпиши предлог и слово, к которому относится этот предлог, и между предлогом и словом поставь ещё слово.

к (какому?) берегу; к (крутому) берегу _

24. **Разделительный твёрдый знак (ь).**

Выпиши слово правильно. Запиши ещё 2 слова на это правило. Делай так: съезд, объём, объявление

25. **Мягкий знак (ь) в конце существительных после шипящих.**

Выпиши слово правильно. Определи род. Запиши ещё 2 слова на это правило.

Луч, товарищ, шалаш (муж. род)

Ночь, речь, печь (жен. род)

26. НЕ с глаголами.

Выпиши глагол с *не*. Запиши ещё 2 раза слово на это правило. *не был, не выучил, не знал*

27. Разбор предложения по частям речи.

Выпиши предложение. Обозначь, какой частью речи является каждое слово.

предл. сущ. глаг. прил. сущ.

По овражкам заиграли весенние ручейки.

Например: *машина, малыши, карандаши.*

28. Ошибки на замену, пропуски, перестановку букв, слогов.

Выпиши слово правильно, раздели его на слоги. Подчеркни гласные.
Прилепили – при-ле-пи-ли.

29. Правописание безударных падежных окончаний имён существительных.

Выпиши существительное. Поставь его в начальную форму. Определи склонение. Выдели окончание. Запиши свой пример на это правило. Например: *На опушке- опушка, сущ., I скл., П.п.*

30. Правописание безударных окончаний имён прилагательных.

Выпиши прилагательное вместе с существительным, к которому оно относится, поставь к прилагательному вопрос от существительного. Обрати внимание на окончание вопроса и вспомни парное окончание. Определи род, число, падеж прилагательного по существительному.

Например: *К лесу (какому?) дальнему - м.р., ед.ч., П.п.*

31. Мягкий знак (ь) на конце глаголов 2-го лица единственного числа настоящего времени.

Выпиши глаголы правильно. Запиши ещё 2-3 глагола на это правило. Например: *пишешь, ругаешь, сидишь, читаешь.*

32. Мягкий знак (ь) в глаголах неопределённой формы.

Поставь вопрос к глаголу и запиши глагол правильно.

(что делать?) улыбаться

33. Правописание безударных личных окончаний глаголов.

Выпиши глагол правильно. Поставь глагол в неопределённую форму. Посмотри на гласную перед *ть*. Определи спряжение глагола и гласную, которую следует писать в окончании глагола ед. и мн. числа. Запиши свой пример.

Делай так: *пишет – писать, гл. I спря., (е, ут, ют)*

ставит – ставить, гл. II спря., (и, ат, ят)