

Приложение 1 к

приказу от 31.08.2022 № 50/1 Дорожная карта реализации проекта «Профильные классы/группы»

поп.	Мероприятия	исполнители	Сроки	Планируемые результаты
I Организационная деятельность				
1.	Назначение ответственного лица ОУ за организацию деятельности универсального класса (с медицинскими\IT группами).	Куличенкова Н.Б., директор	До 31.08.2023	Приказ № 50 от 31.08.2023
	Ознакомление с Положением о профильных классах участников образовательного процесса (в том числе цели и задачи, порядок формирования, условия приема/поступления, порядок зачисления и отчисления ...)	Зотова О.А. заместитель директора по УВР	До 31.08.2023	локальный и нормативный акт директора
3.	Информирование о проекте родителей (законных представителей) и обучающихся 9--х классов с целью уточнения запроса участников образовательных отношений на обучение в профильном классе.	Зотова О.А., заместитель директора по УВР	До 31.08.2023	Протокол родительского собрания.
4.	Организация сбора заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на участие в индивидуальном отборе при приеме для обучения в профильном классе.	Зотова О.А., заместитель директора по УВР	До 31.08.2023	Заявления родителей (законных представителей)
5.	Организация приема обучающихся в профильный класс.	Зотова О.А., заместитель директора по УВР	До 31.08.2023	Приказ о создании комиссии по приему в 10 класс
6.	Принятие решения о зачислении обучающегося в профильный класс.	Куличенкова Н.Б. Директор	До 31.08.2023	Протокол приемной комиссии, приказ директора о зачислении в профильный класс.
7.	Заключение договора о сотрудничестве с вузом-партнером «Синергия»	Куличенкова Н.Б. Директор	Не позднее 30.08.2023	договор о сотрудничестве.
II Информационно-методические мероприятия				
1	Участие в мероприятиях (семинары/вебинары), посвященных реализации Проекта	Гармель Е.В., заместитель директора по УВР	В течение года	
2.	Размещение информации о профильном классе и участии в проекте на сайте образовательной организации.	Администратор сайта	Не менее раза в год	

III	Обеспечение условий реализации проекта			
1.	Формирование учебного плана для профильного класса в соответствии с ФГОС СОО	Гармель Е.В., заместитель директора по УВР	До 31.08.2023	Приказ об утверждении учебного плана на уровень <u>обучения</u>
2.	Внесение изменений в ФГОС СОО в целевой раздел, содержание, результаты, условия (при необходимости). Внесение записи о реализации программы в сетевой форме (при необходимости)	Гармель Е.В., заместитель директора по УВР	До 31.08.2023	Внесены изменения в ООП СОО (или локальный акт о внесении изменений)
3.	Внесение изменений в программу воспитания: модуль «Профориентация»	Жаковщикова Н.И., заместитель директора по УВР	До 31.08.2023	Внесены изменения в программу воспитания
4.	Подготовка педагогов по программам повышения квалификации (при необходимости)	Зотова О.А., заместитель директора по УВР	В течение учебного 2023-24 года	Проведено обучение педагогов
IV Участие в мероприятиях				
1.	Участие в региональных и всероссийских творческих конкурсах, научно-практических конференциях и олимпиадах по направлениям профиля	Гармель Е.В., заместитель директора по УВР	Январь-апрель	Выявление лучших проектов учащихся.
	Участие в региональных семинарах, научнопрактических конференциях и мастерклассах по направлениям гуманитарного профиля	Гармель Е.В., заместитель директора по УВР	Октябрь-апрель	Выявление лучших практик педагогов ОУ, реализующих профильные программы.
2.	Профориентационные мероприятия с вузом-партнером: 1. Мастер-класс в рамках проведения акции «ЕГЭ - на 100 баллов» 2. Семинары в рамках региональной стажировочной площадки. 3. Родительские собрания «Помощь семье в профессиональной ориентации ребенка», «Склонности и интересы подростков в выборе профессии»	Зотова О.А., заместитель директора по УВР . Социальный педагог	Октябрь 2023 Февраль 2024 Апрель 2024 в соответствии с графиком школы	Проведены не менее двух мероприятий с вузом-партнером
V Мониторинг реализации проекта				

1.	Мониторинг профильного обучения в образовательных организациях Московской области (АСОУ)	Зотова О.А., заместитель директора по УВР	ежегодно: май, сентябрь	Организация и проведение сбора данных
----	--	---	-------------------------	---------------------------------------