

СОГЛАСОВАНО
На заседании педагогического
совета МОУ СОШ №16
Протокол № 1
от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ №16
Т.М.Москина
Приказ № 074/1 от «31» августа 2021г.



**Положение
о работе Совета профилактики безнадзорности, преступлений,
правонарушений, употребления психоактивных веществ и других
асоциальных явлений среди несовершеннолетних в МОУ СОШ №16**

1. Общие положения:

- Совет профилактики безнадзорности, преступлений, правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений среди несовершеннолетних в образовательной среде (Совет профилактики) является консультативно-организационным органом, созданным при образовательном учреждении;
- состав Совета профилактики утверждается директором образовательного учреждения;
- Совет профилактики создан для осуществления первичной профилактики среди несовершеннолетних в образовательной среде, а также для помощи в возникших экстренных ситуациях;
- Совет профилактики проводит комплексную работу с семьей учащегося, где существуют подобные проблемы;
- Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений строит свою работу и принимает решения в рамках Международной Конвенции о правах ребенка, декларации прав ребенка ООН, Законов: "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 года; «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999; «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ.

2. Цели:

- предупреждение/профилактика безнадзорности, преступлений, правонарушений, злоупотребления ПАВ и других асоциальных явлений среди несовершеннолетних в образовательной среде.

3. Основные задачи:

- расширение юридической, медицинской, социальной, психолого-педагогической базы знаний среди родителей и учащихся;
- оказание методической и консультативной помощи педагогам, в случае необходимости родителям и учащимся;
- организация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, употребления ПАВ среди несовершеннолетних;
 - организация работы с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации, осуществление защиты прав детей данной категории;
- рассматривает персональные дела учащихся - нарушителей Устава школы и правил внутреннего распорядка для учащихся;
- осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в ОДН, в КДН и ЗП;
- организация работы с родителями, которые ненадлежащим образом исполняют обязанности по воспитанию детей, сообщает о них в ОДН или КДН и ЗП;
- составление базы данных учащихся «группы риска» и работа с ней.

4. Состав Совета профилактики:

- директор образовательного учреждения;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- учителя (наиболее опытные, авторитетные и активные педагоги - не более 2-3 человек);
- школьный педагог-психолог;

- социальный педагог;
- специалисты Подольского городского центра социальной помощи семье и детям;
- представитель правоохранительных органов (инспектор ПДН и т.п.);
- учащиеся (актив старшеклассников - не более 2-х человек).

Совет профилактики подчиняется директору образовательного учреждения.

Совет профилактики осуществляет связь со специалистами более узкой специализации.

5. Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики:

директор образовательного учреждения:

- осуществляет полный контроль за работой Совета профилактики;

заместитель директора по воспитательной работе:

- контролирует ведущуюся документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;
- организует мероприятия по профилактике безнадзорности, преступлений, правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений;
- контролирует внедрение программ превентивного образования и отслеживает работу по выбранной программе;
- организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) учащихся;
- отслеживает работу по базе данных «группы риска»;

учителя:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных учащихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, преступлений, правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений.

педагог-психолог:

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;
- осуществляет консультативную помощь учащимся, родителям;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности учащихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов образовательного учреждения;
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и учащимися.

социальный педагог:

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности учащихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении учащихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;

— выступает посредником между учащимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;

— отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.

представитель правоохранительных органов:

— расширяет юридическую базу знаний среди учащихся, родителей, а также педагогов;

— активно работает с учащимися «группы риска»;

— проводит встречи, занятия с учащимися, направленные на профилактику правонарушений;

— совершает совместные рейды в семьи учащихся «группы риска» с социальным педагогом.

6. Режим функционирования Совета профилактики:

- заседания проводятся согласно плану, утвержденному директором образовательного учреждения, и в случае острой экстренной ситуации;

- заседание протоколируется одним из членов совета профилактики;

- при разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются: классный руководитель, родители (законные представители) учащегося, если необходимо, то учитель-предметник;

- работа совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором школы;

- свою работу совет профилактики проводит в тесном контакте с КДН и ЗП, с правоохранительными органами, общественными организациями и учреждениями, т.е. со всеми субъектами профилактики муниципального уровня.

7. Обязательные документы Совета профилактики:

- приказ о создании совета профилактики школы;

- годовой план работы Совета профилактики;

- протоколы заседаний Совета профилактики;

- годовой отчет о работе Совета профилактики.

- решения на учащихся, рассматриваемых на заседании Совета профилактики;

- оформленная база данных учащихся «группы риска»;

- вся документация по работе Совета по профилактике хранится у заместителя директора по ВР.